

Mais uma conquista ELBI: Nova SEDE

Pensando em se adaptar ao crescimento da empresa, em ter uma estrutura melhor e uma imagem mais positiva, há alguns anos, a ELBI planeja a construção de uma nova SEDE. O grande sonho se tornou realidade. A nova SEDE está localizada no bairro Bandeirinhas em Betim/MG e está pronta. Para ilustrar um pouco da expectativa dos sócios com essa grande conquista, seguem abaixo alguns depoimentos dos mesmos.

*“Quando vim à ELBI pela primeira vez, por ter trabalhado um bom tempo em empresa multinacional, me assustei com o local. Pensei: “Meus Deus! Será que é aqui mesmo?” Ao fazer entrevista com os dois fundadores para uma vaga de coordenação na época, ambos deixaram bem claro(talvez por detectarem a minha preocupação), que havia um projeto de uma nova sede. “Já temos o lote e o projeto, não se preocupe”, diziam eles. Fiquei mais empolgado e o tempo foi passando. Tudo isso ocorreu em 2008, e a ideia era de bem antes, mas não se concretizava. Quando fui contratado, fazia o mesmo discurso com os que eu entrevistava: “ Há um projeto de uma nova sede, que está pra sair”. Demorou um pouco, mas saiu. Mentira não era. Infelizmente, a burocracia atrasou o processo, mas o importante é que o sonho foi realizado. E hoje, como sócio, faço parte dele também. As expectativas são as melhores possíveis, pois a ELBI, com o tamanho atual e com a gama de importantes clientes que conquistou ao longo desses 19 anos, ficou sem espaço na antiga sede. A nova sede é o retrato dessa “nova empresa”, crescida, mais bonita, cheia de sonhos, que foi alicerçada por competentes profissionais em 1996, com muita garra e disposição. Creio que essa é apenas uma, de muitas conquistas que estão por vir, agora com uma estrutura mais adequada ao mercado”, relata **Leandro Souza**.*

José Francisco, sócio, cita a frase abaixo, que para ele retrata bem o que pensa a respeito dessa conquista: *“Tudo o que um sonho precisa para ser realizado é alguém que acredite que ele possa ser realizado”.* (Roberto Shinyashiki).

Márcio Flávio, sócio, diz: *“A nova sede sempre me trouxe uma expectativa de crescimento, um passo a mais na evolução, mais espaço para novos colaboradores, uma melhor acomodação e distribuição do pessoal de forma confortável, uma imagem mais positiva perante o cliente”.*

Nesta edição:

NOVA SEDE	1
TEXTOS PARA REFLEXÃO	2
5S	3
MEIO AMBIENTE	3
DICAS DE SEGURANÇA	4
OBRA CMPC	4



Assumindo Responsabilidades - O Segredo do Sucesso

É muito comum, o fato de não assumirmos as responsabilidades de nosso dia a dia, frases como:

- ◆ Não fui bem na prova por culpa da professora;
- ◆ Fui demitido por culpa do patrão;
- ◆ Não consegui emprego por culpa da crise;
- ◆ Meu negócio próprio não deu certo por culpa da concorrência;
- ◆ Minha vida não vai pra frente por culpa do meu relacionamento;
- ◆ Cheguei atrasado por culpa do motorista;
- ◆ Fracassei na reunião por culpa de meus colegas de trabalho;



e muitas outras, são desculpas que mesmo sem perceber, acabamos usando no nosso cotidiano. Estamos tão acostumados a não assumir responsabilidades, que qualquer coisa que aconteça em nossa vida, já tentamos arrumar um culpado, um motivo de desculpa isentando nossa própria responsabilidade. Uma pessoa de sucesso, não está preocupada em colocar a culpa de seus erros em uma situação, ou em outras pessoas. Ela está muito mais preocupada em determinar onde falhou, para que o incidente não se repita novamente, e ela possa alcançar o seu objetivo.

Existem maneiras de não criarmos esta dependência nas desculpas, e verificar se estamos evitando as responsabilidades de nossos atos. Uma delas é você ter um momento de reflexão sobre si mesmo, pensar um pouco sobre como você está escrevendo a sua própria vida, ver onde já fracassou e eliminar todas as possibilidades externas de erro, até chegar ao princípio, onde na grande parte das vezes, verá que o erro maior foi cometido por si mesmo, ao deixar que a situação saísse de seu controle. Hoje, o profissional, a pessoa, deve ter responsabilidade, deve saber que tem o controle total de sua vida, independente de quem convive ao seu lado. Devemos saber reconhecer nossa culpa quando as coisas dão erradas, pois assim é a vida, assumir responsabilidades e aprender com os erros. **Conclusão: As transferências de culpa terminam aqui!**

Texto retirado e adaptado: <http://www.administradores.com.br/artigos/cotidiano/assumindo-responsabilidades-o-segredo-do-sucesso/32059/>

Um pouco de Gestão – Pense Nisso!

O Granjeiro e o Sábio

Um Granjeiro pediu certa vez a um sábio, que o ajudasse a melhorar sua granja, que tinha baixo rendimento. O sábio escreveu algo em um pedaço de papel e colocou em uma caixa, que fechou e entregou ao granjeiro, dizendo: Leva esta caixa por todos os lados da sua granja, três vezes ao dia, durante um ano. Assim fez o granjeiro. Pela manhã, ao ir ao campo segurando a caixa, encontrou um empregado dormindo, quando deveria estar trabalhando. Acordou-o e chamou sua atenção. Ao meio dia, quando foi ao estábulo, encontrou o gado sujo e os cavalos sem alimentar. E à noite indo à cozinha com a caixa, deu-se conta de que o cozinheiro estava desperdiçando alimentos.

A partir daí, todos os dias ao percorrer sua granja, de um lado para o outro, com seu amuleto, encontrava coisas que deveriam ser corrigidas. Ao final do ano, voltou a encontrar o sábio e lhe disse:

Deixa esta caixa comigo por mais um ano, minha granja melhorou o rendimento desde que estou com este amuleto. O Sábio sorriu e, abrindo a caixa, disse: Podes ter este amuleto pelo resto da sua vida. No papel havia escrito a seguinte frase:

“ Se quiseres que as coisas melhorem debes acompanhá-las constantemente.”

O sucesso ou fracasso é determinado pelo esforço e dedicação que empenhamos naquilo que fazemos.

Fique Ligado - Programa 5S: Seiton (Senso de Organização)

O segundo senso do Programa 5S é o chamado Seiton ou Senso de Organização. Ele consiste em arrumar objetos, materiais e informações úteis de maneira funcional, possibilitando o acesso seguro, rápido e fácil ao que deseja. O lema desse senso é ter cada coisa em um lugar definido de forma a facilitar a localização por qualquer pessoa e a qualquer momento.

Organizar a disposição dos materiais, objetos, máquinas, equipamentos e ferramentas, tanto no ambiente administrativo quanto no operacional, ajudam você a economizar tempo localizando os itens necessários. Tendo no seu ambiente de trabalho apenas os itens necessários, fica muito mais fácil organizá-los. Nunca esqueça que depois do uso de qualquer material, ferramenta ou produto, ele deve voltar para o seu lugar de origem.

O Senso de Organização pode ser aplicado no seu dia a dia, como por exemplo, não é incomum a cena pela manhã de procura de agenda, documentos, celular, chaves, etc. Estas e outras cenas podem ser evitadas com a organização do ambiente armazenando os objetos de maneira adequada.

Com tudo organizado, espera-se os seguintes:

- ◆ Facilidade para encontrar documentos, materiais e outros itens necessários ao trabalho;
- ◆ Diminuição de compras desnecessárias;
- ◆ O término do estresse de procurar algo e não encontrar;
- ◆ O aumento do fluxo das informações;
- ◆ Maior agilidade no trabalho;
- ◆ Melhoria na comunicação interna e externa;
- ◆ Melhora no aspecto visual dos ambientes.



Texto retirado e adaptado de: <http://www.portaleducacao.com.br/administracao/artigos/55173/programa-5s-s-senso-de-organizacao-seiton#ixzz3XZp6uqJQ>

**VOCÊ SABE DESCARTAR
CORRETAMENTE
MEDICAMENTOS
VENCIDOS?**



Os remédios, por conterem diversas substâncias químicas, podem representar perigo ao meio ambiente e a outras pessoas, caso descartados incorretamente. Nunca pense em despejar líquidos no ralo ou em vasos sanitários, pois eles podem contaminar águas, mesmo no caso de cidades que contam com usinas de tratamento. No caso de comprimidos vencidos, outras pessoas podem usá-los. **Portanto, fique atento!**

O QUE FAZER?

1º SEPARE NA SUA CASA: Verifique na sua casa a data de vencimento de seus medicamentos. Separe os vencidos e aqueles que você sabe que não serão mais usados.

2º DESCARTE CORRETAMENTE: Leve os medicamentos às farmácias ou fabricantes que possuem local ou coleta adequada para o descarte. Para isso, se faz importante sempre questionar no ato da compra de um medicamento, se a farmácia ou fabricante possuem este tipo de serviço. Além deles os laboratórios e postos de saúde são responsáveis pelo descarte apropriado para os remédios.

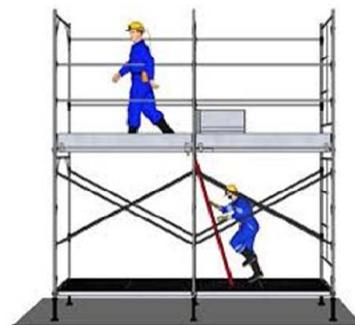
LEMBRE-SE: TODOS NÓS SOMOS RESPONSÁVEIS PELA PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO DO MEIO AMBIENTE!

DICAS DE SEGURANÇA

Cuidados na execução de atividades em andaimes

O andaime é um grande aliado de quem atua na indústria da construção. É ele que permite ao colaborador chegar naquele local de difícil acesso. No entanto, para que o colaborador não corra nenhum risco de vida e principalmente de queda, é fundamental seguir todas as recomendações de segurança. Sendo assim, segue abaixo algumas regras de segurança que devem ser seguidas:

- ◆ Isole com barreiras físicas a área de trabalho para evitar o tráfego de pessoas próximo ao andaime;
- ◆ Realize a montagem do andaime em chão nivelado, sendo que durante o processo, as peças devem ser içadas por cordas;
- ◆ Certifique-se de que o andaime e qualquer de seus componentes (ou acessórios) esteja longe das redes elétricas. Em caso de proximidade, adotar precauções especiais na sua montagem, desmontagem e movimentação;
- ◆ Fixe os andaimes com sapatas ajustáveis. Desta forma, a estrutura ficará nivelada;
- ◆ Para movimentar-se de maneira segura, utilize cinto de segurança tipo paraquedista, com duplo talabarte (tira dupla), capacete, botas, óculos de segurança, protetores auriculares e luvas de raspa;
- ◆ É expressamente proibido usar escadas e outros meios de acesso sobre os pisos de trabalho para atingir locais mais altos;
- ◆ Utilize sempre dois mosquetões para fazer o travamento seguro na estrutura;
- ◆ Trabalhe sempre preso a dois pontos de ancoragem na plataforma;
- ◆ Nunca arremesse uma ferramenta ou objetos para outra pessoa. Se necessitar passar algum objeto a outra pessoa, use uma corda, um cesto ou uma sacola;
- ◆ Segure nos corrimãos da escada ao subir e descer do andaime;
- ◆ Mantenha o andaime livre de material não usado ou desnecessário que possa causar um tropeção;
- ◆ Se alguém estiver trabalhando acima de você, certifique-se que haja proteção acima da sua cabeça. Use o capacete;
- ◆ Jamais desloque o andaime com colaboradores sobre ele.



Máquinas da obra CMPC começaram a rodar!!!

No dia 03/05/2015 os funcionários que estão na CMPC viveram um momento de grande expectativa. Após quase dois anos de obras de ampliação, a fábrica do grupo CMPC começa a operar. A ELBI acompanhou o empenho, dedicação e profissionalismo de cada colaborador para que as datas pudessem ser cumpridas.



Parabenizamos a todos que se dedicaram, direta e indiretamente, para que os objetivos fossem cumpridos.